

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



La sottoscritta VANESSA GIBIN, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**VANESSA GIBIN**

**VIA ARGINE DESTRO CANALE TAGLIO, 35 – 30034 MIRA (VE)**

**335/8179401**

**vanessa.gibin@gmail.com; vanessa.gibin@pec.it**

Italiana

18/12/1984

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2019 – in corso

Fondazione Teatro Comunale di Vicenza, Viale G. Mazzini 39, 36100 Venezia

Fondazione Culturale, Settore Spettacolo dal Vivo

Responsabile Organizzativo del 72° Ciclo degli Spettacoli Classici del Teatro Olimpico di Vicenza

Organizzazione generale, accoglienza e logistica accoglienza artisti, coordinamento tra il Dipartimento Tecnico e Organizzativo del Teatro Olimpico e le produzioni artistiche ospiti del Festival, relazioni con il Comune di Vicenza per la logistica.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Febbraio – Aprile 2019

Fondazione Teatro Comunale di Vicenza, Viale G. Mazzini 39, 36100 Venezia

Fondazione Culturale, Settore Spettacolo dal Vivo

Gestione organizzativa del Festival Danza In Rete Off di Vicenza/Schio

Organizzazione generale, accoglienza e logistica accoglienza artisti, coordinamento Dipartimento Tecnico per gli allestimenti; redazione piano editoriale per i social media; video interviste agli Artisti; conduzione incontro con Artista e pubblico al termine dello spettacolo.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre – Dicembre 2018

Fondazione Teatro Comunale di Vicenza, Viale G. Mazzini 39, 36100 Venezia

Fondazione Culturale, Settore Spettacolo dal Vivo

Gestione organizzativa del progetto Residenze Artistiche We Art 3

Organizzazione generale, accoglienza e gestione ospitalità Artisti, coordinamento sharing e incontri legati al progetto.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

**SETTEMBRE 2017 – APRILE 2018**

Stivalaccio Teatro

Compagnia Teatrale, Spettacolo dal Vivo

Promozione della Stagione Teatrale di Teatro Villa dei Leoni di Mira (Ve)

Coordinamento della campagna pubblicitaria e di comunicazione, cartacea e web; rapporti con associazioni e realtà del territorio.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2013 – Dicembre 2016

Arteven Circuito Multidisciplinare del Veneto

Circuito Teatrale Regionale, Spettacolo dal Vivo

Organizzatore Teatrale; Assistente Ufficio Promozione

Referente organizzativo per allestimenti di spettacoli di danza, musica e teatro (Stagioni Teatrali, Prospettiva Danza Teatro, Progetti Natalizi ed Estivi); gestione tecnica e pratiche sicurezza dei teatri con particolare riferimento alla gestione degli allestimenti tecnici nei teatri; programmazione e cura dei progetti speciali in accordo con Regione del Veneto "Cultura e Territorio", organizzazione e gestione delle reti di enti locali con accordi di programma tra la Regione del Veneto e gli EELL partecipanti; programmazione e organizzazione del contenitore estivo in collaborazione con 15 Comuni coinvolti e la Provincia di Venezia; ideazione di strategie promozionali, gestione dei social media e del sito web, supporto ufficio stampa.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2012 – Dicembre 2012

Arteven Circuito Multidisciplinare del Veneto

Circuito Teatrale Regionale, Spettacolo dal Vivo

Assistente Ufficio Promozione

Ideazione di strategie promozionali, gestione dei social media e del sito web (compresa la parte di restyling) con relativa newsletter, redazione comunicati stampa. Organizzazione di laboratori, incontri, attività collaterali relativi al teatro e alla danza. Supporto ufficio stampa (campagna pubblicitaria cartacea e web, creazione grafica di piccoli formati e di contenuti grafici per il web, logistica distribuzione materiale pubblicitario, affissioni, rapporti coi giornalisti, redazione comunicati stampi, campagna social network).

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2011 – Agosto 2012

La Biennale di Venezia - Settore Danza Musica Teatro

Fondazione Culturale; Spettacolo dal Vivo

Responsabile di Produzione per il Festival Internazionale del Teatro 2011 (direttore artistico Alex Rigola), Festival di Danza 2012 (direttore artistico Ismael Ivo), Laboratorio Internazionale del Teatro 2012 (direttore artistico Alex Rigola).

Redazione contratti con le Compagnie italiane e straniere; logistica e organizzazione generale (ospitalità, viaggi, supporto per l'allestimento tecnico); gestione e supervisione dei Laboratori Artistici con registi italiani e stranieri (Castellucci, Ostermeier, Ronconi, Serrano, Lauwers...)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**FEBBRAIO – MARZO 2011**

La Biennale di Venezia – Settore Educational

Fondazione Culturale; Spettacolo dal Vivo

- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Operatore didattico per il Carnevale dei Ragazzi  
Attività didattiche in occasione del Carnevale dei Ragazzi, con particolare riferimento alla presenza dell'Austria di Ars Electronica.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

#### **AGOSTO – SETTEMBRE 2010**

OperaEstate Festival Veneto, Via Vendramini 35, 36061 Bassano del Grappa (VI)

Spettacolo dal Vivo  
Stage

Supporto all'ufficio stampa; logistica e alloggi; assistenza alle compagnie di danza e teatro italiane e straniere.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

#### **2005 – 2010**

Ass.Cult. Diecimienodieci / Progetto Bagliori, Cannaregio 474/f – Venezia

Compagnia Teatrale, Spettacolo dal Vivo

Responsabile di produzione / Assistente alla scenografia (regista Pietro Chiarenza)

Responsabile di produzione. Coordinamento della produzione, fund-raising, logistica e alloggi, tour manager. Realizzazione di elementi scenografici.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

#### **MARZO 2007 – DICEMBRE 2010**

Venice Ho.st – Hostessing and Tourist Assistance, Via Milano 20, 30020 Marcon, Venezia.

Turismo

Hostess di Terra, Assistente turistica per navi italiane (MSC Crociere) e americane (Royal Caribbean, Celebrity Cruises, Oceania Cruises); hostess per eventi.

Accoglienza dei passeggeri, addetta alle procedure di imbarco e sbarco, transfer. Meet & Greet, accreditamento, assistenza di sala per eventi.

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

#### **30 OTTOBRE – 07 NOVEMBRE 2009**

"Viaggi e cultura" di Alessio Lonardi, Via Rosa Morando, 40 37131 Verona

Turismo

Assistenza al Tour leader

Assistente al coordinamento e all'organizzazione della "Crociera dei motori - Gran premio del Mediterraneo", viaggio a tema organizzato a bordo di MSC Splendida. In collaborazione con MSC Crociere e "La Gazzetta dello Sport".

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego – **Qualifica rivestita**
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2009

"Zigan Cafè" – Michele Moi Entertainment

Associazione Culturale, Musica

Organizzatore

Gestione di tutti gli aspetti organizzativi, cura dei rapporti con il committente per la realizzazione di un evento musicale – teatrale a Varsavia, in occasione dell'inaugurazione del locale "99 Restaurant".

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 14 maggio 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Medea - Communication & Events, Isola della Giudecca, 624-625, Venezia
- Tipo di azienda o settore Agenzia di Comunicazione
- Tipo di impiego – Qualifica rivestita Fotografa
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione di un servizio fotografico in occasione della conferenza "Arte & Mercati" avvenuta all'Ateneo Veneto di Venezia.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Aprile 2006 – Gennaio 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pantakin da Venezia / Arcipelago Circo Teatro, Giudecca 218 - 30133 Venezia
- Tipo di azienda o settore Compagnia Teatrale, Spettacolo dal Vivo
- Tipo di impiego – Qualifica rivestita Assistente scenografa / Assistente di scena (regista Marcello Chiarenza)
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione della scenografia per lo spettacolo di circo-teatro "Tesoro", regia di Marcello Chiarenza. Assistente di scena per la tournée in Italia e Spagna.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Venice Film Commission
- Tipo di azienda o settore Comune di Venezia, Ufficio Attività Cinematografiche, San Marco 4023 - 30124 Venezia
- Tipo di impiego – Qualifica rivestita Stage - Attività di promozione dello sviluppo economico locale e delle risorse professionali locali del settore audiovisivo.
- Principali mansioni e responsabilità Promozione dell'ufficio della Venice Film Commission e promulgazione della Production Guide attraverso uno stand allestito durante la Mostra del Cinema di Venezia.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Aprile – Giugno 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Alta Formazione in Management dello Spettacolo, Progetto finanziato dalla Regione Veneto
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Politiche, governance ed economia dello spettacolo; arti e mestieri dello spettacolo, gestione economico/finanziaria per lo spettacolo; marketing; definire la strategia e il business plan per le aziende ed eventi dello spettacolo; tecniche di fund raising e di progettazione.
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza al corso

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2003 – ottobre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Ca' Foscari di Venezia, Corso di Laurea in Tecniche Artistiche e dello Spettacolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia del cinema, della musica, del teatro, della danza e del mimo; Applicazione didattiche del cinema e del teatro; Comunicazione stampa e fund-raising; Animazione teatro-ragazzi; Musica per l'infanzia; Strategie della produzione e post-produzione cinematografica.
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea Triennale, 106/110

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Giugno 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso F.S.E. in collaborazione con Università Ca' Foscari di Venezia, "Scrittura testi ed elaborazione storyboard per video pubblicitari e clip musicali".
- Principali materie / abilità Ideazione di un progetto pubblicitario e creazione di uno storyboard; storia dei clip musicali;

professionali oggetto dello studio

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

### ATTESTATI

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

laboratorio finale incentrato sulla realizzazione di un clip per il cantautore Luca Bassanese.

Maggio 2006

Corso F.S.E. in collaborazione con Università Ca' Foscari di Venezia, "Produzione di opere audiovisive".

Corso teorico sulla creazione di un progetto audiovisivo, redazione del soggetto e creazione dello storyboard; laboratorio finale incentrato sulla realizzazione di un cortometraggio.

Settembre 1999 – Luglio 2003

Liceo Artistico Sperimentale C. Roccati di Rovigo

Materie pratiche: scultura, pittura, architettura.

Materie umanistiche: Letteratura Italiana e Inglese, Storia dell'arte, Filosofia, Storia, Chimica, Matematica, Diritto etc.

Diploma di Maturità Artistica, 92/100

11 Marzo 2018

Salvamento Agency

Attestato di Frequenza Corso Propedeutico Primo Soccorso Pediatrico

15 Marzo 2016

Comando Provinciale Vigili del Fuoco - Venezia

Attestato di Idoneità Tecnica, Addetto Antincendio Rischio Elevato

### ITALIANO

### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

### SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

OTTIMA ATTITUDINE E CAPACITÀ DI INTERAZIONE E DI COMUNICAZIONE CON IL GRUPPO DI LAVORO, ELEMENTI FONDAMENTALI NEL SETTORE CULTURALE E ORGANIZZATIVO IN GENERALE; L'ESPERIENZA LAVORATIVA SI È SEMPRE SVOLTA IN AMBIENTI LAVORATIVI FORMATI DA TEAM NUMEROSI, CON I QUALI SI SONO INSTAURATI PREZIOSI RAPPORTI DI LAVORO E INTERPERSONALI.

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>  <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>PADRONANZA DI TUTTI GLI ASPETTI INERENTI LA PROGETTAZIONE, LA GESTIONE E LA POST PRODUZIONE DI EVENTI CULTURALI; CONOSCENZA DEL MONDO CULTURALE NAZIONALE E INTERNAZIONALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA DANZA E ALLA PROSA NAZIONALE, AL CIRCO CONTEMPORANEO E ALLE ARTI PERFORMATIVE IN GENERE; PADRONANZA DEGLI ASPETTI CONTRATTUALISTI DEGLI ACCORDI UNAT-ANET IN SEDE AGIS, CONTRATTO NAZIONALE DI LAVORO ARTISTI E MAESTRANZE, GESTIONE DELLA PRODUZIONE E FUND RAISING; PADRONANZA DEGLI ASPETTI RELATIVI ALL'UFFICIO STAMPA, CREAZIONE DI STRATEGIE PROMOZIONALI, GESTIONE DI SOCIAL MEDIA.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>  <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>OTTIMA COMPETENZA NELL'USO E GESTIONE DI SISTEMI OPERATIVI APPLE MACOS X E WINDOWS E DEGLI APPLICATIVI WINDOWS OFFICE; BUONA COMPETENZA DI COMPUTER GRAFICA E DEI PRINCIPALI APPLICATIVI PER IL FOTORITOCICO E LA FOTOGRAFIA DIGITALE (ADOBE PHOTOSHOP – ATTUALMENTE STO APPROCCIANDO ANCHE ILLUSTRATORE E INDESIGN). OTTIMO UTILIZZO DEI MAGGIORI SOCIAL NETWORK A LIVELLO PROFESSIONALE ANCHE CON GESTIONE DI CAMPAGNE A PAGAMENTO.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>  <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>OTTIMA MANUALITÀ ACQUISITA ATTRAVERSO GLI STUDI D'ARTE, COMPETENZA AMPLIATA GRAZIE AL LAVORO COME ASSISTENTE SCENOGRAFA. GRANDE PASSIONE PER LA FOTOGRAFIA. OTTIMA ATTITUDINE PER LA SCRITTURA.</p>
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>  <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>ABITUALE FREQUENTAZIONE DI FESTIVAL E TEATRI, PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO COME "SMARKETING", TENUTO DA MARCO GERONIMI STOLL E "COMMUNICATION 2.0: BLOG, TEATRO, ARTE, CINEMA, RADIO, LIBRI, GIORNALI NELL'ERA DIGITALE" CONDOTTO DA ANDREA PORCHEDDU.</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>Patente B</p>

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Mira, li 04/05/2019

Il dichiarante  
