

**PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI EMISSIONE DI BIGLIETTI ATTRAVERSO BIGLIETTERIA
AUTOMATIZZATA COMPENSIVO DI POSTAZIONI NELL’AMBITO DEL CIRCUITO
TEATRALE ARTEVEN**

LETTERA D’INVITO

Venezia, 11 maggio 2016

Prot. 6794-02672-2016

Decisione a contrarre *PROT. 6794-02530-2016 DEL 25/02/2016*

OGGETTO: LETTERA INVITO PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA AUTOMATIZZATA COMPRESIVO DI POSTAZIONI NELL’AMBITO DEL CIRCUITO TEATRALE ARTEVEN

C.I.G. 6659060E23

1) STAZIONE APPALTANTE

Associazione Regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete (nel proseguo denominato ARTEVEN), via Giovanni Querini, n. 10, 30172 Venezia, Codice Fiscale 94002080276.

2) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Pierluca Donin, Direttore ARTEVEN

3) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Chiarimenti e precisazioni tecniche riguardanti gli atti di gara potranno essere richieste all’Ufficio Amministrativo ARTEVEN all’attenzione della sig.ra Patrizia Boscolo Chio entro il 24 MAGGIO 2016 esclusivamente tramite posta elettronica certificata all’indirizzo arteven@pec-mail.it e saranno pubblicati sul sito internet di ARTEVEN entro il sesto giorno antecedente alla scadenza dell’offerta.

Le risposte ai quesiti valgono ad integrare a tutti gli effetti la lex di gara, pertanto i concorrenti sono invitati a prenderne visione e a tenerne conto in sede di predisposizione dell’offerta.

Ai sensi dell’art. 83 co.9, D.Lgs. 50/2016, ARTEVEN, se necessario, potrà invitare le imprese concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e lo scambio di informazioni tra ARTEVEN e le imprese concorrenti dovranno avvenire tramite fax o posta elettronica certificata.

4) OGGETTO

ARTEVEN invita codesta Impresa (di seguito, Concorrente) a partecipare alla procedura di selezione per l’affidamento del servizio di biglietteria automatizzata comprensivo di postazioni nell’ambito del Circuito Teatrale ARTEVEN. Il dettaglio delle prestazioni ed i tempi di esecuzione del servizio sono descritti nel Capitolato Tecnico (**ALLEGATO 1 - CAPITOLATO TECNICO**) insieme a tutti gli altri documenti (**ALLEGATI 2, 3, 4, 5, 6**) allegati alla presente Lettera di Invito. Tutti gli atti della procedura sono pubblicati e scaricabili sul sito www.arteven.it sezione “bandi di gara e contratti” a disposizione di chiunque fosse interessato a partecipare alla gara.

5) IMPORTO PRESUNTO DELL’APPALTO

Il valore totale presunto del servizio oggetto di gara viene indicativamente stimato in Euro 32.000,00. (trentaduemila/00) annui; tale valore commisurato alla durata del servizio pari a 3

anni è di euro 96.000,00 (novantaseimila /00) totali. L'affidamento è ripetibile per servizi analoghi al massimo per ulteriori 2 anni, e raggiunge in questo modo un importo complessivo, per massimi 5 anni totali, pari a Euro 160.000,00 (centosessantamila /00), al netto delle imposte e degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, quantificati in € 100,00(cento/00) annuali nell'allegato Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (**Allegato 5 - SCHEMA DI DUVRI**). Tali oneri sono indicativamente dovuti per l'attività periodica di verifica ed aggiornamento del DUVRI stesso e riunioni preliminari.

L'importo suindicato è meramente presunto ed è stimato solo ai fini della determinazione della cauzione e dell'assegnazione del codice CIG alla gara.

A tal fine, si precisa che ARTEVEN non è vincolato ad un ammontare minimo annuale o nell'arco dei tre o 5 anni.

In ogni caso, il suddetto importo deve intendersi comprensivo di tutti i costi, diretti o indiretti, connessi alla regolare esecuzione del servizio.

Qualora ricorrano circostanze non previste o prevedibili al momento della stipula del contratto, l'ARTEVEN può apportare una variazione, in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, come previsto dall'art. 106 comma 13 del D.lgs. 50/16, purché non vengano mutate le modalità e le condizioni anche economiche delle prestazioni. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

6) LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto della presente procedura verrà svolto nel territorio della Regione Veneto, presso tutte le location indicate nel Capitolato Tecnico all'art. 2, con riserva di ulteriori incrementi.

7) DUVRI E COSTI DELLA SICUREZZA

Per la presente procedura di gara è stato stilato apposito Documento Unico di Valutazione dei Rischi (**Allegato 5 - SCHEMA DI DUVRI**), che dovrà successivamente essere sottoscritto per accettazione dall'Aggiudicatario.

È comunque onere di ciascun Concorrente elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso, mediante un ribasso sul prezzo dell'aggio indicato nel Capitolato tecnico posto a base di gara, con le modalità individuate all'art. 20 e secondo il modello predisposto da questo ente (**ALLEGATO 3 - SCHEMA OFFERTA ECONOMICA BUSTA B**).

9) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I Concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura dovranno far pervenire la documentazione richiesta, a pena di esclusione, in un unico plico, chiuso, integro e sigillato mediante l'apposizione di un timbro e la firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni obbligatorie: ragione sociale - indirizzo del mittente e domicilio eletto per le comunicazioni (se diverso) - numero di fax ed indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni - dicitura: **"NON APRIRE, CONTIENE OFFERTA RELATIVA A PROCEDURA DI COTTIMO**

FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA AUTOMATIZZATA COMPRESIVO DI POSTAZIONI NELL’AMBITO DEL CIRCUITO TEATRALE ARTEVEN”.

Il plico relativo alla presentazione dell’offerta dovrà contenere, al suo interno, due buste distinte, ciascuna delle quali, a sua volta, **pena l’esclusione**, dovrà essere chiusa mediante l’apposizione di un timbro e la firma sui lembi di chiusura, che confermino l’autenticità della chiusura originaria.

- 1. BUSTA A:** la Busta contrassegnata con la lettera “A”, dovrà recare, **a pena di esclusione**, l’indicazione esterna del mittente e la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni prescritti per la partecipazione e per l’ammissione alla gara, di cui al successivo § 12 (**ALLEGATO 2 - SCHEMA DICHIARAZIONI BUSTA "A"**).
- 2. BUSTA B:** la Busta contrassegnata con la lettera “B”, dovrà recare, **a pena di esclusione**, l’indicazione esterna del mittente e la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”** e dovrà contenere i documenti e le dichiarazioni prescritti per la partecipazione e per l’ammissione alla gara, di cui al successivo § 15, come da prospetto allegato (**ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA BUSTA "B"**).

10) TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I Concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura devono far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione **con consegna a mano** presso ARTEVEN oppure **via A/R**, o corriere o agenzia privata autorizzata, redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 18 del giorno 17 GIUGNO 2016**, presso ARTEVEN – Via Giovanni Querini, n. 10 – 30172, Venezia. Nel caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna presso ARTEVEN, firmata dall’incaricato al ricevimento dell’Ente e controfirmata dal Concorrente o dal delegato di questi alla consegna.

L’orario di ricezione dei plichi è dalle **ore 9.30 alle ore 14.00 e dalle ore 15.30 alle ore 18.00** di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L’invio della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARTEVEN ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all’indirizzo di destinazione entro il termine sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore privati, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al Concorrente su sua richiesta scritta e a sue spese.

11) SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all’art. 45 comma 1 e comma 2, dalla lettera a) alla lettera g) del Codice degli Appalti che svolgono attività inerente l’oggetto della gara.

Tali soggetti potranno partecipare anche nelle forme di cui ai successivi artt. 47 e 48 del medesimo Codice. Ai sensi dell’art. 48 co.7 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima il raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all’art. 42 co. 2 lett. b) e c) sono tenuti ad

indicare in sede dell'offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.

In caso di partecipazione nella forma di ATI, sarà necessario presentare l'atto costitutivo in copia conforme all'originale, da cui risulti l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti oppure, sempre a pena di esclusione, l'impegno a costituirsi, con le relative percentuali, tutto debitamente sottoscritto da tutte le imprese concorrenti al raggruppamento.

12) CONTENUTO BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La Busta "A" dovrà contenere tutte le dichiarazioni e i documenti di seguito indicati come da **ALLEGATO 2 - SCHEMA DICHIARAZIONI BUSTA "A"**.

In particolare:

A) Dichiarazione:

1. attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nella lettera di invito ed in tutti i suoi allegati;
2. di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

B) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (oppure, per le ditte concorrenti non appartenente a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante:

- 1.** la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, dalla lettera a) alla lettera m quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) vanno rese individualmente, secondo il modulo **ALLEGATO 2 "Schema dichiarazioni Busta A"**, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:

- 1.** la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, 2, 3, 4, 5, , dal lettera a) alla lettera m del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1 dalla lettera a) alla lettera g) devono essere prestate dal concorrente e, se esistente, da un suo subappaltatore. Mentre ai sensi dell'art. 80 comma 2 la dichiarazione deve essere prestata individualmente da tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 ovvero secondo il modulo **allegato 2 allo "Schema dichiarazioni Busta A"**, e cioè dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta, nonché dai seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio:, membri del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

Ovvero

Le dichiarazioni possono essere rese, per tutti i soggetti in carica sopra indicati ed individuati nominativamente, **dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione, per quanto a propria conoscenza.**

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione;

2. di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'Impresa ha sede per attività inerente l'oggetto della gara oppure di essere esente da tale iscrizione, specificando i motivi.

3. l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione dei servizi che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;

4. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;

5. di aver realizzato nell'ultimo triennio un fatturato specifico nella prestazione oggetto del presente contratto € 80.000,00 (*ottantamila/00*) IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Ai sensi dell'art. 41 co. 3 del Codice degli Appalti, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività, secondo la formula: $[(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}]$ e possono essere provati mediante idonea documentazione;

6. di essere in possesso della certificazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate e Siae e di possedere ogni autorizzazione necessaria allo svolgimento dell'attività di gestione della biglietteria in forma elettronica per conto terzi. Resta inteso che tale certificazione per l'aggiudicatario dovrà permanere nel tempo ed eventuali provvedimenti di rinnovo della certificazione dovranno essere tempestivamente comunicati ad ARTEVEN.

In caso di procedure di certificazione in atto, deve essere prodotta dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà essere prodotta in sede di aggiudicazione;

Si precisa che:

- per ultimo triennio ai fini del fatturato si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento del ricevimento della presente lettera di invito;
- è ammesso l'avvalimento dei requisiti pt. 5, secondo quanto previsto dal § "Avvalimento" e il relativo **ALLEGATO 4 - SCHEMA DI AVVALIMENTO**.

Si precisa altresì che la previsione di un **fatturato specifico minino** per la partecipazione alla presente procedura è giustificata dalla durata pluriennale del contratto e soprattutto dalla complessità delle attività e dalla peculiare natura dei servizi che comportano la tutela di

interessi rilevanti, sia delle parti direttamente coinvolte nell'esecuzione della prestazione che della collettività.

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

- il requisito di cui al punto **5)** - fatturato specifico - deve essere raggiunto sommando il fatturato delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del fatturato richiesto;
- con riferimento al requisito di cui al punto **6)** - Certificazione Agenzia delle entrate o equivalenti: il requisito di cui al punto 6) deve essere posseduto dall'R.T.I. e Consorzio nel suo complesso.

All'interno della busta A dovrà essere prodotta copia del contributo pagato all'AVCP per la procedura in oggetto. Il mancato pagamento del contributo costituisce causa di esclusione dalla presente procedura.

C) Dichiarazioni e documenti aggiuntivi in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale (art. 48, comma 4, D.Lgs n. 50/2016), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

F) In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con

l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

G) Dichiarazioni in caso di Consorzio stabile:

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

H) In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. Arteven procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

All'interno della Busta A, oltre a quanto sopra richiesto, dovrà altresì essere inserito:

- 1) impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del Contratto di cui all'artt. 103 e 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m., qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al § "Cauzione provvisoria" della presente lettera di invito;
- 2) in caso di avvalimento, **la dichiarazione richiesta al § "Avvalimento"** della presente lettera di invito;

-
- 3) **cauzione provvisoria:** copia del certificato di deposito, in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero documento originale, se prestato tramite fideiussione bancaria o polizza assicurativa, come descritto al § “Cauzione provvisoria” della presente lettera di invito;
- 4) **PASSOE:** copia del documento attestante l’attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass;

La mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui sopra (anche con riferimento a quelle che devono essere rilasciate da soggetti terzi) obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria da 1000,00 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie ai fini del proseguimento della procedura, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di 10 giorni, che quindi è da intendersi come perentorio, il concorrente è escluso dalla gara. In ogni caso, Arteven tratterà dalla cauzione l’importo della sanzione pecuniaria irrogata.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta A deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il § 16 e in particolare §16.2 su “Partecipazioni di R.T.I., Consorzi e Reti di Impresa”).

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all’Offerta Economica.

13) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE TRAMITE AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’ANAC.

Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anac.it.

La ditta concorrente, individuata la procedura cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all’interno della Busta A.

Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, ARTEVEN provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l’acquisizione del PASSOE.

14) CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “B” dovrà contenere l’Offerta Economica bollata, timbrata e firmata dal legale rappresentante, redatta utilizzando il modulo d’offerta **ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA BUSTA “B”**.

Il modulo d’offerta (**ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA BUSTA “B”**) dovrà essere sottoscritto, **pena l’esclusione**, per esteso e con firma leggibile dal legale rappresentante o dal procuratore speciale della Concorrente. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta, anche in copia semplice, la procura notarile.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere datata e firmata dal Legale Rappresentante della Concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui

procura sia stata prodotta nella Busta A (in caso di R.T.I. si veda il § 16 e in particolare §16.3 su “Partecipazioni di R.T.I., Consorzi e Reti di Impresa”).

Il Concorrente resta impegnato a mantenere ferma l’offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell’offerta.

Si rammenta che:

- a) tutti i prezzi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi con massimo due decimali, sia in cifre che in lettere e, in caso di discordanza, prevarrà quello in lettere.
- b) In caso di indicazione di più decimali saranno considerati solo i primi due;
- c) non saranno accettate offerte per importi superiori alle *royalties* riportate nel Capitolato Tecnico;
- d) in caso di contrasto tra costo complessivo e costo unitario prevale il costo unitario;
- e) saranno, altresì, esclusi dalla gara le concorrenti che presenteranno offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell’appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Non verrà attribuito alcun punteggio a eventuali voci diverse da quelle previste nel modello di offerta.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento nella sua complessità, condizionate, plurime, pena l’esclusione.

Gli importi indicati in offerta sono da intendersi al netto dell’IVA.

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 95, comma 10, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, nell’offerta i concorrenti dovranno altresì indicare, a pena d’esclusione, **l’ammontare complessivo dei costi specifici della sicurezza propri dell’azienda.**

15) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla gara le seguenti offerte:

- 1) offerte pervenute dopo il termine di scadenza per la ricezione delle offerte;
 - 2) offerta non presentata in un plico chiuso o integro e controfirmato sui lembi di chiusura, ovvero non recante all’esterno oltre al nominativo dell’impresa concorrente, la dicitura: **“NON APRIRE, CONTIENE OFFERTA RELATIVA A PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA AUTOMATIZZATA COMPRENSIVO DI POSTAZIONI NELL’AMBITO DEL CIRCUITO TEATRALE ARTEVEN ”;**
 - 3) omissione dell’offerta economica o presentazione di condizioni o riserve in merito al suo contenuto ovvero al termine di validità della stessa così come stabilito nella presente lettera d’invito;
 - 4) offerta economica in aumento rispetto all’importo complessivo posto a base d’asta, condizionata o plurima;
 - 5) offerta economica non firmata, per quanto di propria competenza e secondo quanto previsto dalla presente lettera d’invito, dal soggetto munito di poteri idonei di ciascun concorrente.
- Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

16) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE DI RTI, RETI, CONSORZI

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi e di Reti di Imprese, con l’osservanza della disciplina di cui agli artt. 34 e 37 D.Lgs. n.

163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso che un' Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5 lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016, saranno escluse dalla gara le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Le ditte concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, dovranno osservare le seguenti condizioni:

16.1 Il plico contenente le **Buste A e B** dovrà riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti/retiste, in caso di R.T.I./ consorzio ordinario/rete non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
- dell'Impresa mandataria o dell'impresa che riveste la funzione di organo comune, in caso di R.T.I./Rete di Impresa formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio ordinario se formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio stabile.

16.2 Con riferimento al contenuto della Busta A:

- la dichiarazione di cui al precedente **§12 CONTENUTO BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", lettera A)** dovrà essere sottoscritta:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
- dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o

se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- Le dichiarazioni sostitutive di cui al precedente § 12, **lettera B) numeri 1, 2, 4** dovranno essere presentate da tutte le Imprese del R.T.I. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese.

Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;

Con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla **Busta A, lettera B) al punto 5**, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, di rete di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere i requisiti, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla concorrenza prevista del 100%.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 co.1 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016;

Con riferimento al contenuto della dichiarazione richiesta alla **Busta A, lettera B) al punto 6** la suddetta certificazione deve essere posseduta e presentata cumulativamente dall'RTI/consorzio o aggregazione di imprese che esegue il servizio.

16.3. Con riferimento al contenuto della Busta B:

1) l'offerta economica, dovranno essere firmate:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziate, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio stabile;
- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

17) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine la ditta concorrente deve presentare la seguente documentazione:

- a. una dichiarazione della ditta concorrente attestante l'avvalimento del requisito, con specifica indicazione del requisito stesso e dell'impresa ausiliaria, **secondo ALLEGATO 4 - SCHEMA DI AVVALIMENTO**;
- b. una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:

-
1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
 2. di essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 co.3 D.Lgs. n. 50/2016;
 3. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.;
 4. il possesso dei requisiti economici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c. una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'ARTEVEN, a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;
- d. una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- e. originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

A pena di esclusione non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla procedura sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

18) CAUZIONE PROVVISORIA

L'impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 93 D.Lgs. 50/2016 una cauzione provvisoria di euro € 3.200,00.

La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Essa dovrà essere prestata:

- con assegno circolare o in titoli di Stato;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:
 - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,
 - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,
 - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione ad ARTEVEN di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, **pena l'esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 co. 8 del D. Lgs. n. 50/2016; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.

In caso di prestazione della cauzione con fidejussione bancaria o polizza assicurativa tale impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

La copia semplice del certificato di deposito in caso di cauzione provvisoria prestata tramite deposito cauzionale, ovvero il documento originale se prestato tramite fidejussione bancaria o polizza assicurativa, dovrà essere inserita nella **BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**.

La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D. Lgs. n. 385/1993.

La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005.

La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: *(i) il caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario, (ii) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti, (iii) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.*

Nell'ipotesi in cui ARTEVEN deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016. In tal caso, la ditta concorrente deve specificare, in sede di offerta, il possesso di tale requisito e produrre la relativa documentazione in originale o copia autentica ex D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I.

costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

19) SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D. Lgs. n. 50/2016

Resta inteso che, qualora l'Impresa non si sia avvalsa in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto dell'appalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di ARTEVEN di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- l'Impresa deve depositare presso ARTEVEN il contratto di subappalto, inviandone copia autentica, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'impresa deve trasmettere ad ARTEVEN la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., dichiarazione sostitutiva di certificato camerale ecc., e dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi necessari per l'esecuzione delle attività oggetto di subappalto).

L'affidatario che si avvale del subappalto deve allegare altresì la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il titolare del subappalto. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio. La stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione entro 30 giorni dalla relativa richiesta: tale termine può essere prorogato una sola volta ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto l'autorizzazione si intende concessa. Per i subappalti d'importo inferiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte di ARTEVEN sono ridotti alla metà.

Ai sensi dell'art. 105, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dall'impresa per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, ad ARTEVEN, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle

attività affidate, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

20) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura si svolgerà secondo il criterio del prezzo più basso.

L'apertura delle Buste **A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** si svolgerà, in seduta pubblica, il giorno 20 maggio 2016 alle ore 12.00

L'apertura delle Buste **B) - OFFERTA ECONOMICA** e la conseguente aggiudicazione provvisoria avverrà in una successiva seduta pubblica, il giorno verrà comunicato a tutti i concorrenti via fax o posta elettronica certificata, e si concluderà con la stesura della graduatoria e l'invio al Responsabile Unico del Procedimento.

Eventuali differimenti delle sedute saranno comunicati ai Concorrenti via fax o per posta elettronica certificata da ARTEVEN.

Si precisa che le sedute pubbliche si terranno presso gli uffici di ARTEVEN, via Giovanni Querini n. 10 - 30172 Venezia, e che saranno ammessi a presenziare soltanto i legali rappresentanti delle concorrenti o i loro procuratori muniti di delega sottoscritta in originale.

La procedura verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte di ARTEVEN.

ARTEVEN si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura di selezione o di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e azioni di risarcimento danni, neanche ai sensi dell'art. 1337 del Codice Civile.

In caso di parità si procederà al sorteggio.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo ARTEVEN né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto. ARTEVEN si riserva in caso di revoca dell'aggiudicazione, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che avrà formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 97, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 ARTEVEN sottoporrà a verifica di congruità esclusivamente le offerte che, in base ad elementi specifici, dovessero essere giudicate basse in modo anomalo. ARTEVEN provvede all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso uguale o superiore alla soglia di anomalia individuata.

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 ARTEVEN provvederà a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o lettera d'invito se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicato dal destinatario in Busta A. Le comunicazioni di cui alle lettere a) e b) di cui sopra indicano la data di scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto.

21) ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di **10 (dieci) giorni solari perentori dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione**, l'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire ad ARTEVEN la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016. Tale importo è ridotto del 50% per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93 co. 7, D. Lgs. n.50/2016.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:

- essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'ERT, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione ad ARTEVEN di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

c) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

d) la comprova del possesso dei requisiti di cui alla Busta A (si veda quanto specificato al § "CONTENUTO BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA") in ordine alla documentazione da presentare per le verifiche.

In caso di R.T.I. , Consorzi, Reti o gruppi:

- la dichiarazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ed anche, in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'impresa che riveste la funzione di organo comune;
- la documentazione di cui ai precedenti punti b) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio o dall'organo comune della Rete di imprese;
- la documentazione di cui al precedente punto c) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate o in rete non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata dalle imprese nei limiti di quanto dichiarato;

- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I./Rete o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel mandato di rappresentanza dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale.

ARTEVEN procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 10 (dieci) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la stipulazione del contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, ARTEVEN **procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.**

22) STIPULA DEL CONTRATTO (ALLEGATO 6 - SCHEMA DI CONTRATTO)

Il Concorrente resta vincolato alla propria offerta fin dalla data di aggiudicazione provvisoria, mentre per ARTEVEN il vincolo sorge soltanto dopo la verifica, positiva, di tutti i requisiti dichiarati, alla consegna dei documenti richiesti nella comunicazione di aggiudicazione e la conseguente sottoscrizione del Contratto definitivo.

La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della documentazione che sarà richiesta per la regolarizzazione dell'affidamento. Tra l'altro, ARTEVEN procederà alla verifica documentale delle dichiarazioni rese, all'accertamento in ordine all'insussistenza degli impedimenti previsti dalla vigente normativa antimafia ed il Concorrente dovrà costituire la cauzione definitiva e produrre il DURC in corso di validità.

ARTEVEN si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale, anche in pendenza della stipulazione del contratto. L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità e alle condizioni offerte nella presente procedura.

23) RISERVATEZZA - TUTELA PRIVACY

Il Concorrente si obbliga a non rivelare o utilizzare in alcun modo, per motivi che non siano attinenti alla formulazione dell'offerta ed all'esecuzione del Contratto, dati, notizie, informazioni, ecc. che vengano messi a disposizione da ARTEVEN. Il Concorrente è, altresì, garante della riservatezza anche dei propri dipendenti e di eventuali collaboratori o consulenti. L'obbligo di riservatezza è per la Concorrente vincolante per tutta la durata della procedura di selezione e del Contratto ed anche successivamente alla sua ultimazione, fino al momento in cui tutte le informazioni conosciute siano di dominio pubblico. La violazione di tale obbligo sarà fonte, per ARTEVEN, del diritto al risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 13, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si specifica che:

- a) i dati personali forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente di ARTEVEN responsabile in tutto od in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
- agli eventuali soggetti esterni ad ARTEVEN comunque coinvolti nel procedimento;
- alla Commissione di gara;
- ai concorrenti in gara;
- ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
- agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i.;

d) titolare del trattamento è ARTEVEN;

e) responsabile del trattamento è il dott. Pierluca Donin

Arteven
Il Direttore
(dott. Pierluca Donin)



ALLEGATI

ALLEGATO 1 - CAPITOLATO TECNICO

ALLEGATO 2 - SCHEMA DICHIARAZIONI BUSTA A

ALLEGATO 3 - OFFERTA ECONOMICA BUSTA B

ALLEGATO 4 - SCHEMA DI AVVALIMENTO

ALLEGATO 5 - DUVRI

ALLEGATO 6 - SCHEMA DI CONTRATTO