

INFORMAZIONI PERSONALI

Federico Corona

📍 Via Argine destro Canale Taglio, 35 - 30034 Mira (Ve)

☎ +39.334.7466886

✉ federicocorona81@gmail.com

💬 skype federicorona

👤 Sesso Maschile | 📅 Data di nascita 20.11.1981 | 🇮🇹 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

da 10.04.2017 a attuale

Direttore artistico

Fondazione Teatro Civico di Schio www.teatrocivicoschio.net

- Co-Direttore artistico della Fondazione con cura delle stagioni e dei progetti culturali collaterali.
- Rassegne: Schio Grande Teatro, Schio Teatro Veneto, Schio Musica, Occasioni di Musica, Vieni a teatro con mamma e papà, Teatro Scuola, Festival Danza in Rete (collaborazione).
- Progetti educativi e collaterali: Campus Lab – Officina delle Arti, Dance Well,

da 01.02.2017 a attuale

Direttore organizzativo e artistico

Stivalaccio Teatro www.stivalaccioteatro.it

- Responsabile dell'organizzazione delle produzioni della compagnia teatrale, della distribuzione e della programmazione delle rassegne curate dalla compagnia.
- Ideazione e organizzazione de "La Villa dei Bambini Festival" a Zero Branco (TV) e "Be Popular Festival a Vicenza.
- Programmazione rassegne teatrali al Teatro Comisso di Zero Branco, Teatro Binotto di Montebelluna, Comuni di Silea, Roncade, Casale sul Sile e Casier (progetto di rete), estiva "Che Figura" a Zero Branco.

da 01.09.2017 a 31.03.2018

Referente promozione e pubblicità

Teatro Villa dei Leoni di Mira

- Responsabile della promozione e della campagna pubblicitaria della stagione teatrale 2017/2018 al Teatro Villa dei Leoni di Mira.

da 01.06.2017 a 30.05.2018

Consulente programmazione teatrale

Teatro Comunale di Vicenza www.tcvl.it

- servizio di programmazione e ideazione della stagione di prosa, consulenza strategica su specifici aspetti gestionali assegnati dal Committente.

da 01.02.2017 a 31.03.2017

Docente di programmazione teatrale

Scaligera Formazione – Atlantide Teatro Stabile di Verona – Teatro Stabile del Veneto

- Docente di programmazione teatrale all'interno del corso MANAGEMENT DEGLI EVENTI DI SPETTACOLO per i moduli inerente la programmazione di un evento, di una rassegna, il problem solving e la contrattualistica di settore.

da 01.03.2014 a 31.01.2017
da 01.12.2010 a 28.02.2014

Responsabile programmazioni teatro, danza, musica

Responsabile organizzativo / tecnico-logistico

Arteven circuito multidisciplinare del Veneto www.arteven.it

- Cura delle stagioni e dei progetti teatrali del circuito multidisciplinare, in particolare seguendo la fase di programmazione, creazione del bilancio preventivo e supervisione alla rendicontazione consuntiva;
- Supervisione e assistenza alla contrattualistica con l'Ente Locale e gestione pratiche di affidamento

delle compagnie teatrali, di danza e musicali e degli altri fornitori utilizzando le procedure pubbliche previste dal codice degli appalti.

- Monitoraggio dei risultati degli incassi con ideazione e coordinamento di eventuali azioni promozionali aggiuntive.
- Gestione dei calendari teatrali con relative occupazioni e armonizzazione delle attività programmate;
- Programmazione delle stagioni teatrali dei Comuni associati tra i quali il Teatro Toniolo di Mestre, Teatro Comunale di Treviso, Teatro Sociale di Rovigo, Teatro Comunale di Vicenza, Teatro Russolo di Portogruaro, Teatro Civico di Schio, Teatro Comunale di Thiene, Teatro Camploy di Verona, Teatro MPX Arti Inferiori di Padova; Teatro Salieri di Legnago; Teatro Accademico di Castelfranco Veneto; Teatro Sociale di Cittadella; Teatro Astra di San Donà di Piave.
- Ideazione, programmazione e cura dei progetti speciali in accordo con Regione del Veneto *Cultura e Territorio* e organizzazione e gestione delle reti di enti locali con accordi di programma tra la Regione del Veneto e gli EELL partecipanti (dal 2012 al 2015);
- Ideazione del contenitore estivo della Provincia di Venezia *Circovagando* e organizzazione del progetto attraverso la collaborazione dei 15 Comuni coinvolti e la Provincia di Venezia;
- Ideazione, organizzazione e promozione del Festival estivo di Montegrotto Terme *Reterme* inserito nel cartellone Reteventi della provincia di Padova;
- Ideazione, organizzazione e promozione del Festival estivo di Montecchio Maggiore *Estate d'Eventi*;
- Collaborazione organizzativa al Festival *Prospettiva danza teatro* di Padova;
- Ideazione e programmazione del Festival *Veneto in Villa* in occasione delle celebrazioni per l'Expo di Milano nell'estate 2015 per conto dell'Istituto Regionale Ville Venete e della Regione del Veneto;
- Dal 2010 IT manager della struttura;
- Dal 2010 al 2014 referente organizzativo per allestimenti, gestione tecnica e pratiche sicurezza dei teatri con particolare riferimento alla gestione degli allestimenti tecnici nei teatri e alle normative sulla sicurezza d.L. 81/08.

da 01.06.2003 a 15.09.2010
da giugno a settembre

Segreteria organizzativa del festival - Responsabile organizzativo teatro ragazzi.

Comune di Bassano del Grappa – **Operaestate Festival Veneto** www.operaestate.it

- Rapporti con gli enti locali per la gestione e l'organizzazione del festival;
- Gestione pratiche siae, contratti di scrittura delle compagnie teatrali ospiti e convenzioni con gli enti locali;
- Gestione logistica, tecnica e organizzativa del festival *Operaestate*;
- Responsabile organizzativo del Festival di Teatro Ragazzi *Minifest*.

da 01.06.2006 a 30.11.2010

Responsabile organizzativo

Associazione culturale **Gruppo Panta Rei** www.gruppopantarei.it

- Progettazione, gestione e promozione di eventi culturali e spettacoli dal vivo con particolare attenzione al teatro ragazzi e alle attività per le scuole;
- Direttore di produzione relativamente agli spettacoli di teatro ragazzi allestiti dalla compagnia;
- Ideazione e organizzazione del festival di teatro, poesia e musica all'interno delle cantine del prosecco denominato *decantAzioni* con la Provincia di Treviso, Altamarca e Associazione Strada del Vino di Conegliano e Valdobbiene (anni dal 2008 al 2010);
- Ideazione e organizzazione della rassegna per l'infanzia *Un teatro per i più piccoli* in quattro comuni della pedemontana veneta (dal 2008 al 2011);
- Ideazione e realizzazione per il Comune di Montebelluna e la Provincia di Treviso del progetto per le scuole di secondo grado *Ambienteatro* su temi ambientali;
- Curatore per il Comune di Mansuè (TV) della messa in scena de *Il Fornaretto Di Venezia* in collaborazione con il teatro a l'Avogaria di Venezia in occasione del bicentenario della nascita di Francesco Dall'Ongaro il 21 giugno 2008.

da 01.01.2006 a 31.05.2006

Responsabile comunicazione

Teatro Flaiano di Roma

- Progettazione della campagna di comunicazione per il progetto *Piccola Lirica*, rapporto con la stampa e pubbliche relazioni. Campagna pubblicitaria web con utilizzo di sito internet, newsletter e maggiori social network.

da 15.09.2006 a 15.12.2006

Segreteria di produzione

Teatro Stabile dell'Aquila e Indie Occidentali srl

- Gestione dell'allestimento, organizzazione prove e coordinamento tecnico spettacolo *La Signorina Giulia* di August Strindberg con Edoardo Gubini e Vanessa Gravina, regia di Armando Pugliese.

da 01.09.2006 a 07.11.2006

Segreteria di produzione

Indie Occidentali srl

- Gestione del riallestimento, organizzazione prove e coordinamento tecnico spettacolo *Prima Pagina* di Ben Hecht e Charles Mac Arthur con Gianmarco Tognazzi e Bruno Armando, regia di Francesco Tavassi.

da 01.10.2006 a 31.12.2006

Amministratore di compagnia

Indie Occidentali srl

- Amministrazione e gestione della tournée dello spettacolo *Verso la mecca* con Isa Barzizza, regia di Emanuela Giordano.

da 01.06.2006 a 31.07.2006

Amministratore di compagnia

Indie Occidentali srl

- Amministrazione e gestione della tournée estiva dello spettacolo *Amarafemmena* con Mariangela D'Abbraccio, regia di Francesco Tavassi.

da 01.01.2003 a 31.12.2005

Responsabile organizzativo

Il Gruppo del Lelio www.ilgruppodellelio.it

- Direttore di produzione relativamente agli spettacoli allestiti dalla compagnia;
- Amministratore della compagnia, pratiche Enpals, Siae, sicurezza.
- Organizzazione spettacoli curando i rapporti con i committenti e con gli artisti e distribuzione degli spettacoli.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2010

Perito elettrotecnico

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" di Bassano del Grappa 64/100

2018

Trasparenza e Anticorruzione per gli Organismi dello Spettacolo

Arteven – Regione Veneto

Corso di formazione sulle norme di anticorruzione, trasparenza e appalti per lo spettacolo dal vivo.

2018

Progetto CulturePro - DGR 580/2017 Cultura come investimento

Regione Veneto

Corso di formazione su fundraising per la cultura e le imprese creative.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di account nel settore della progettazione culturale e dello spettacolo dal vivo;
- buona capacità di parlare in pubblico in occasioni quali conferenze stampa, speech, convegni;
- ottima capacità di public relation e di relazione istituzionale negli ambiti della pubblica amministrazione e del privato;
- esperienza in campagne di marketing culturale in occasione dei progetti ideati e promossi, spesso concependo le campagne pubblicitarie, promozionali cartacee e web.

Competenze organizzative e gestionali

- buone capacità progettuali e organizzative di attività legate al mondo culturale e dello spettacolo dal vivo;
- capacità di impostazione e gestione di network complessi nell'ambito della progettazione culturale, maturate nello specifico con la stretta relazione tra istituzioni pubbliche e private ed enti locali;
- capacità gestionale dell'ente con procedure pubbliche – trasparenza, codice appalti, anac;
- ottime capacità di gestire gruppi di lavoro anche in fase di stress, propensione alla leadership e al lavoro in gruppo;
- ottime capacità organizzative nella gestione dello spettacolo dal vivo e degli eventi culturali, dalla fase di ideazione a quella di consuntivo con particolare riferimento alla parte amministrativa;
- buona capacità di problem solving e di gestione delle emergenze e degli imprevisti;
- ottima conoscenza della normativa in riferimento alla gestione tecnico-organizzativa di uno spettacolo e delle norme sulla prevenzione degli infortuni e di sicurezza dei locali di pubblico spettacolo; ottima conoscenza di tutte le procedure amministrative (siae, ex enpals, dgl 81/08; contrattualistica con enti locali e artisti, bilanci preventivi, consuntivi, procedure di affidamento e appalti).

Competenze professionali

- padronanza di tutti gli aspetti inerenti la progettazione, la gestione e la post produzione di eventi culturali;
- conoscenza del mondo culturale nazionale e internazionale con particolare riferimento alla danza e alla prosa nazionale, al circo contemporaneo e alle arti performative in genere;
- padronanza degli aspetti contrattualisti degli accordi unat-anet in sede agis, contratto nazionale di lavoro artisti e maestranze, gestione della produzione;
- capacità di impostare

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

- ottima conoscenza pacchetto office e sistemi operativi Windows e Mac;
- utilizzo programmi di grafica Adobe Indesign e Photoshop (livello base);
- discrete conoscenze utilizzo programmi di montaggio video e audio;
- buona conoscenza CMS Joomla per creazione e gestione siti internet;
- ottimo utilizzo dei maggiori social network a livello professionale anche con gestione di campagne a pagamento.

Altre competenze
 Patente di guida
 Leva obbligatoria

Patentino Antincendio rischio elevato rilasciato da VVF Mestre – Venezia.
 B – automunito
 Obblighi di leva assolti presso l'Arma dei Carabinieri – Comando Provinciale di Treviso

ULTERIORI INFORMAZIONI

Riconoscimenti e premi

- Premio Città Impresa 2013 Migliori giovani talenti del Nord-Est

Altre collaborazioni

- Artistic Board Member Premio Europeo Teatro Visuale Mqwe Award www.move-award.eu;
- Reading Committee per Circus Next piattaforma europea di sostegno alle giovani compagnie di circo teatro contemporaneo www.circusnext.eu;
- Membro della giuria del concorso per giovani compagnie di teatro contemporaneo *Crash Test* di Valdagno (VI) Presidente: Giuliano Scabia edizione 2013

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Mira, 12 luglio 2018



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SPOLAOR FEDERICO

Indirizzo VIA CALESELLE DI ORIAGO, 17/F – 30030 ORIAGO DI MIRA - VENEZIA

Telefono 339-7518280 / 041-5630960

Fax

E-mail federicospolaor@libero.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 01/08/1982



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 22/02/16 – ad oggi.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ARTEVEN – Associazione Culturale Regionale, via Querini 10 – 30172 Mestre (Ve)

- Tipo di azienda o settore: CIRCUITO TEATRALE REGIONALE

- Tipo di impiego: REFERENTE TECNICO PER LE COMPAGNIE, ORGANIZZAZIONE E PROGETTI SPECIALI

• Principali mansioni e responsabilità: TRATTAMENTO DELLE SCHEDE TECNICHE DEGLI SPETTACOLI E CONFRONTO CON LE DISPONIBILITÀ TECNICHE LOGISTICHE DEI TEATRI DEL CIRCUITO. INGRESSO E PERMANENZA DELLE COMPAGNIE IN TEATRO, ASSISTENZA SU PIAZZA E LEGGI SULLA SICUREZZA 81/08.

- Date (da – a) 20/10/08 – 18/02/2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Orchestra Filarmonica del Veneto – agenzia lirica**

Mousiké Venice Theatre Company, via Perin, 12 – 30027 San Donà di Piave (Ve).

- Tipo di azienda o settore: settore spettacolo / teatro musicale.

- Tipo di impiego: Segretario Artistico - Organizzatore di eventi. Amministratore di compagnia lirica. Contabile.

• Principali mansioni e responsabilità: Segreteria Artistica, organizzazione e produzione di opere liriche. Amministratore di compagnia: contabilità (agibilità ex-enpals, flussi UniEmens, pratiche biglietteria e Siae, calcolo delle r.a. dei pagamenti, calcolo iva, conteggi dei compensi artistici per le attività, annotazione delle fatture), accompagnatore e coordinatore delle masse artistiche nelle trasferte. Incarichi di promoter e grafico.

- Date (da – a) 10/10/13 – 28/04/14

- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Fondazione Scuola Giorgio Cini – Venezia**

- Tipo di azienda o settore: Istituzione Onlus per attività di ricerca, mostre, convegni, spettacoli e concerti.

- Tipo di impiego: Collaboratore per archivio

• Principali mansioni e responsabilità: Interventi per la realizzazione di materiale audio visivo (ripresa, montaggio e realizzazione dvd) d'archivio, degli eventi in programma alla Fondazione.

- Date (da – a) 20/01/12 – 10/05/12.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Festival Mito – SettembreMusica**

- Tipo di azienda o settore: Festival musicale Milano – Torino

- Tipo di impiego: Redazione guida all'ascolto per Mito Educational

- Date (da – a) 01/06/12 – 15/10/12.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **FAI – Fondo per l'ambiente italiano**

- Tipo di azienda o settore: Fondazione privata senza scopo di lucro per la conservazione dei beni naturali e artistici italiani.
- Tipo di impiego: Redazione e impaginazione guida all'ascolto.
- Date (da – a) 15/01/09 - 26/06/11
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **I.M.L.A. (Istituto per lo studio della musica latino-americana nel periodo coloniale). Direttore: Annibale Enrique Cetrangolo, via Fuà, 5, Padova.**
- Tipo di azienda o settore: Istituto di ricerca musicale (rete culturale mondiale).
- Principali mansioni e responsabilità: Ricercatore, sviluppo di progetti. Realizzazione del database sul Teatro Solis di Montevideo (Uruguay), ricercatore in archivi teatrali e in biblioteche, stesura di progetti per la realizzazione di spettacoli.
- Date (da – a) 01/09/08 al 15/07/09
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Associazione Studentesca Oltremodo Associazione Studentesca all'interno dell'Università Cà Foscari di Venezia.**
- Principali mansioni e responsabilità: Tesoreria, organizzazione di corsi extra universitari di: lettura musicale (tenuto dal prof. Annibale Enrique Cetrangolo), montaggio video, sviluppo e stampa fotografica.
- Date (da – a) 03/12/03 - 02/10/04
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Biblioteca comunale di Mira.**
- Tipo di azienda o settore Biblioteca comunale di Mira , SERVIZIO CIVILE DI LEVA.
- Tipo di impiego Bibliotecario.
- Principali mansioni e responsabilità Bibliotecario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 27/11/11 – 14/06/12
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: **Accademia Teatro alla Scala di Milano, Corso Attività Musicale Autonoma e Autoimprenditorialità (AMA)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Organizzazione, gestione e comunicazione dello spettacolo musicale. / Principi di programmazione culturale e artistica. / Elementi di project management. / Legislazione dello spettacolo. / Ricerca fondi e finanziamento. / Il rischio penale nell'organizzazione dello spettacolo musicale. / Negoziazione. / Diritto d'autore e SIAE.
- Qualifica conseguita: Certificato di frequenza attestata dall'Accademia Teatro alla Scala Attestato delle competenze rilasciato dalla Regione Lombardia.
- Date (da – a) 2003 -2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: **Università Cà Foscari di Venezia, Facoltà di Lettere e Filosofia, Corso di Laurea in Tecniche Artistiche e dello Spettacolo (TARS).**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Conoscenza culturale e scientifica nei settori delle arti, della musica, del cinema, del teatro e degli allestimenti scenici.
- Qualifica conseguita Laurea triennale di primo livello conseguita con votazione 100/110, con la tesi dal titolo: Il treno- Otello, un viaggio dentro e fuori l'opera di Verdi.
- Date (da – a) 09/03/09 - 18/03/09
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: **Fondazione Scuola Giorgio Cini – Venezia, Corso FSE (Fondo Sociale Europeo) di Organizzazione Teatrale Internazionale.**
- Organizzazione teatrale internazionale, coproduzioni internazionali e festival (docente Mimma Gallina e Fanny Bouquerel), esempi di organizzazione di una tournée internazionale, stipula di contratti e terminologia di palcoscenico in inglese (docente Alessandra Vinanti).
- Date (da – a) 15/04/09 – 30/04/09
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: **Fondazione Scuola Giorgio Cini – Venezia. Corso FSE (Fondo Sociale Europeo) Le professioni nel settore dell'audiovisivo: alcune sperimentazioni laboratoriali.**

Realizzazione di un cortometraggio. Editing video e creazione musiche per film (docente Romeo Scaccia).

- Date (da - a) 15/09/96 - 20/06/01
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: **Istituto tecnico Statale I.T.I.S. Antonio Pacinotti, Mestre (Ve).**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Meccanica, elettrotecnica, disegno tecnico.
- Qualifica conseguita: Diploma di scuola media superiore di Perito Meccanico, con voto 70/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA: ITALIANO

ALTRE LINGUE: Inglese

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- PER LA SCRITTURA E LA CONTABILITÀ:

MICROSOFT OFFICE E PROGRAMMI INFORMATICI DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE (MODULI EAS, AA7, FILE INTERNET).

- PER LA GRAFICA (LOCANDINE, MANIFESTI E POSTER, BROCHURE, LIBRETTI DI SALA, VOLANTINI PROMOZIONALI, SITI INTERNET, BIGLIETTI DA VISITA) E L'EDITING AUDIO E VIDEO: SUITE ADOBE (CS6 MASTER COLLECTION), PHOTOSHOP, ILLUSTRATOR, INDESIGN, PREMIER, ENCORE, AUDITION.

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, dichiara ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai fini dell'utilizzo del mio curriculum, in base al DL GDPR Regolamento UE 2016/679

Oriago, 08/11/18
Federico Spolaor



Benedetta Bruzzese

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dicembre 2016 – in corso

Arteven

www.arteven.it

Ufficio programmazione

Novembre 2015 – ottobre 2016

Arzanà S.r.l., Mestre (Ve)

www.arzanadv.it

Ufficio eventi.

Agosto - settembre 2015

Fondazione La Biennale di Venezia

www.labiennale.org

Ufficio Segreteria del Cerimoniale della Biennale di Venezia.

Luglio - agosto 2015

Fondazione La Biennale di Venezia

www.labiennale.org

Assistente di produzione presso Ufficio DMT Danza, Musica e Teatro della Biennale di Venezia.

Luglio 2014

Fondazione La Biennale di Venezia

www.labiennale.org

Assistente di produzione presso Ufficio DMT Danza, Musica e Teatro della Biennale di Venezia.

Agosto 2012 - aprile 2014

Istituto internazionale per la Ricerca teatrale, Venezia

www.istitutointernazionaleperlaricercateatrale.it

Maggio - settembre 2013

ISTRUZIONE

Ottobre 2012 - luglio 2015

Università Ca' Foscari di Venezia

Laurea specialistica in Economia e Gestione delle Arti e delle Attività culturali

Votazione finale **110 L / 110**

Ottobre 2009 - luglio 2012

Università Ca' Foscari di Venezia.

Laurea triennale in Tecniche Artistiche e dello Spettacolo, Scuola in Conservazione e.

Produzione dei Beni Culturali.

Settembre 2004 - luglio 2009

Istituto Statale Carlo Rinaldini, Ancona

Maturità classica

Votazione finale **96 /100**

. AUTORIZZAZIONI: La sottoscritta dichiara di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti dal D.lgs. 196/03 e consente la comunicazione e il trattamento dei dati personali che la riguardano per tutte le attività correlate all'operazione di selezione del personale.

